

Tilføj et link.

ISP workspace view - Microsoft Internet Explorer

Center for Fjernundervisning
ISP

SiteScape Forum

Kurt Hejmark

Help Log out


Tilføj et link - SiteScape

Tilføj et link

Med funktionen **Add Url** kan du tilføje et link til en hjemmeside.

- Klik på knappen **Start** for at begynde lektionen

START >



ISP workspace view - Microsoft Internet Explorer

File Rediger Vis Foretrukne Funktioner Hjælp Adresse

Center for Fjernundervisning
ISP

SiteScape Forum

Kurt Højmark Nielsen Site map Search all Help Log out

Workspace My summary Discussions Calendars Meetings

User profile Wizards List team members List unseen Message of the day

Workspaces
CFU

Team Workspaces
ISP

Current Workspace
ISP

Discussions and document-sharing forums


- Klasseværelset
- Meddelelser fra ADM
- Erfaring - gode råd
- Café
- Personligt CV
- Bibliotek

Tilføj et link - SiteScape

Klik på det forum, hvor linket skal placeres.
(her er det "Klasseværelset").

- Klik på **Klasseværelset**.

< Forrige Næste >



Klasseværelset - Microsoft Internet Explorer

Center for Fjernundervisning
ISP

SiteScape Forum

Kurt Højmark Nielsen [Site map](#) [Search all](#) [Help](#) [Log out](#)

Workspace My summary Discussions Calendars Meetings

Add Modify/delete Tools Next unseen List unseen Search

Klasseværelset

User filters [Add/modify/delete filters](#) None

Unseen	Number	Type	Task	Title	Replies	Author	Activity date
--------	--------	------	------	-------	---------	--------	---------------


View entry number: [Top of page](#)

Tilføj et link - SiteScape

Vælg **Add** i menuen ovenover.

- Klik på **Add**.

< Forrige **Næste** >



Klasseværelset - Microsoft Internet Explorer

File Rediger Vis Foretrukne Funktioner Hjælp Adresse

Center for Fjernundervisning ISP SiteScape Forum

Kurt Højmark Nielsen Site map Search all Help Log out

Workspace My summary Discussions Calendars Meetings

- Add discussion topic
- Add document
- Add URL**
- Add survey question
- Add folder


Task	Title	Replies	Author	Activity date
------	-------	---------	--------	---------------

Tilføj et link - SiteScape

Vælg **Add Url** i **Add** menuen.

Klik på **Add URL**.

< Forrige **Næste** >



Add URL shortcut - Microsoft Internet Explorer

File Rediger Vis Foretrukne Funktioner Hjælp Adresse

Add a URL shortcut to [Klasseværelset](#)

Title

Abstract

Style Font Size

B ***I*** **U**

View HTML [Stop using the HTML editor](#)


[Editing options...](#)

Tilføj et link - SiteScape

Angiv titel på dit indlæg, som beskriver linket (f.eks. "Link til CFU' hjemmeside").

Klik på **Næste**.

< Forrige **Næste** >



Add URL shortcut - Microsoft Internet Explorer

File Rediger Vis Foretrukne Funktioner Hjælp

Adresse

Add a URL shortcut to [Klasseværelset](#)

Title
Link til ...

Abstract
Style Font Size

B ***I*** **U** [List icons] [Link icon]

Din tekst.

View HTML [Stop using the HTML editor](#)


[Editing options...](#)

Tilføj et link - SiteScape

I tekstfeltet under **Abstract** bør du skrive en kort beskrivelse af dit link, f.eks. hvad det er, folk skal læse på hjemmesiden.

Klik på **Næste**.

< Forrige **Næste** >



Add URL shortcut - Microsoft Internet Explorer

File Rediger Vis Foretrukne Funktioner Hjælp

Adresse

View HTML [Stop using the HTML editor](#)

[Editing options...](#)

Enter the URL

Keywords (separated by commas)

Allow other members to modify this entry (This overrides the default access permissions.)
 Send me e-mail whenever anyone replies to this entry.


Keep access information about this entry
 None Access count Access count and user names

Tilføj et link - SiteScape

Under **Enter the URL** skriver du adressen på den hjemmeside, du linker til.

Klik på **Næste**

< Forrige **Næste** >



Add URL shortcut - Microsoft Internet Explorer

File Rediger Vis Foretrukne Funktioner Hjælp

Adresse

View HTML [Stop using the HTML editor](#)

[Editing options...](#)

Enter the URL

Keywords (separated by commas)

Allow other members to modify this entry (This overrides the default as

Send me e-mail whenever anyone replies to this entry.

Keep access information about this entry

None Access count Access count and user names

Tilføj et link - SiteScape

Skriv **Keywords** til dit indlæg, så det senere er muligt at søge på nøgleord blandt indlæg. Giv eventuelt andre tilladelse til at ændre i dit indlæg ved at markere **Allow other members to modify this entry**. Få tilsendt en mail, når andre brugere giver et svar på dit indlæg ved at markere **Send me e-mail whenever anyone replies to this entry**.

< Forrige **Næste** >

Link til ... - Microsoft Internet Explorer

File Rediger Vis Foretrukne Funktioner Hjælp Adresse

Center for Fjernundervisning
ISP

SiteScape Forum

Kurt Højmark Nielsen Site map Search all Help Log out

Workspace My summary Discussions Calendars Meetings

Add | Attach | Modify/delete | Tools | Next unseen | List unseen | Search | Previous topic | Next topic

Klasseværelset

URL 23. Link til ... Reply

<http://www.fcfu.dk>
Kurt Højmark Nielsen Posted on 06/20/05 13:31

Din tekst.


[View top of page](#)

Tilføj et link - SiteScape

Der er nu tilføjet et link.

- Klik på **Næste**.

< Forrige **Næste** >



Klasseværelset - Microsoft Internet Explorer

Filer Rediger Vis Foretrykne Funktioner Hjælp

Adresse

Center for Fjernundervisning SiteScape Forum

Kurt Højmark Help Log out

Workspace

Add | Modi

Klassevæ

User filtre Add/modify

Unseen

View entry nu

Tilføj et link - SiteScape

Du har nu afsluttet lektionen der viser hvordan man opretter et link til f.eks. en hjemmeside.

- Klik på ny lektion i menuen til venstre, eller luk for browseren for at afslutte lektionen.

< Forrige

